

LETTERE DI INTENTO – FULLWORK

In fullWORK si può registrare le lettere di intento relative ad un cliente (cliente esportatore abituale).

REGISTRARE LETTERA DI INTENTO

Per inserire la lettera di Intento il percorso è:

Anagrafiche – Amministrazione – Lettere d'intento



Attiva	Codice	Ragione Sociale	Cliente/Fornitore	Numero Lettera
<input checked="" type="checkbox"/>	A000002	Gimondissimo S.r.l.	<input checked="" type="checkbox"/>	1
<input checked="" type="checkbox"/>	0044	FEROO ITALIA SPA	<input checked="" type="checkbox"/>	2
<input checked="" type="checkbox"/>	0044	FEROO ITALIA SPA	<input checked="" type="checkbox"/>	3

Attiva	Premettere di attivare o disattivare una lettera (se non è Attiva non viene associata alla fattura ma può essere associata a una nota di credito)
Codice	Codice ditta (si imposta: 1) Inserendo il codice manualmente 2) da tasto dx Imposta anagrafica ditta
Ragione sociale	
Cliente/Fornitore	Impostare sempre il flag
Numero lettera	Numero lettera cliente
Data lettera	Data lettera cliente
N. Registrazione	Numero registrazione lettera
Data Registrazione	Data registrazione lettera
Data Inizio Validità	Data dalla quale la lettera viene considerata (viene confrontata con la data della fattura)
Data Fine Validità	Data alla quale la lettera viene considerata (viene confrontata con la data della fattura)
Plafond Esenzione	Importo Plafond riportato nelle lettere del cliente
Plafond Impegno	Importo di tutte le fatture che hanno associato la lettera d'intento con casuale IVA di esenzione associata alla stessa lettera
Impegno Manuale	Importo manuale (nel caso in cui un utente voglio forzare il calcolo del Delta)
Delta	Plafond Esenzione – Plafond Impegno – Impegno Manuale
Aliquota Iva Esenzione	Causale IVA in esenzione

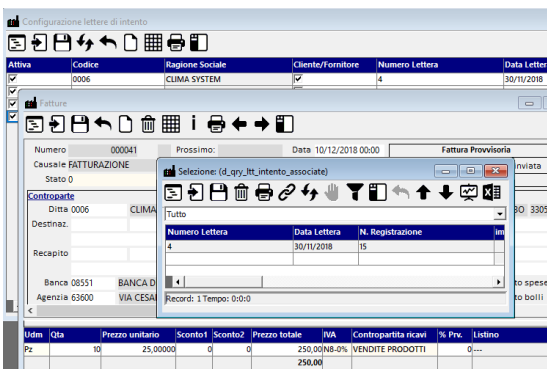
PROCEDURA

Anagrafica Ditta – dettaglio Cliente

➔ Va associata causale IVA con aliquota (Es. 22)

1) Inserimento Fattura manuale

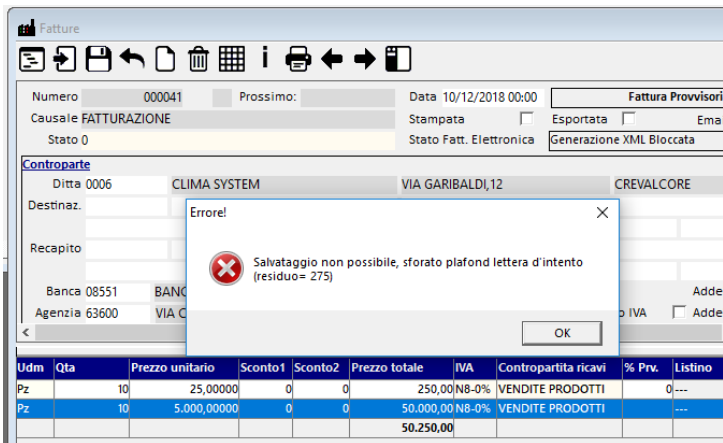
In Vendite – Fatturazione – Inserimento Fattura – Nuova Fattura



Utm	Qta	Prezzo unitario	Sconto1	Sconto2	Prezzo totale	IVA	Contropartita rivali	% Piv.	Listino
P2	10	25,00000	0	0	250,00	250,00/10,0%	VENDITE PRODOTTI	0	---

- Lettera intento attiva

- Data fattura compresa nelle date validità della lettera
- Delta > Imponibile fattura con causale IVA di esenzione associata alla lettera (Es. N8)
- ➔ Viene automaticamente associata la lettera intento e impostata nelle righe la causale IVA di esenzione (Es. N8)
- ➔ Da tasto di **Menù – Lettere Intento Associate** e possibile consultare le lettere associate alla fattura.



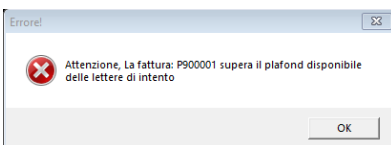
- Lettera intento attiva
- Data fattura compresa nelle date validità della lettera
- Delta < Imponibile fattura con causale IVA di esenzione associata alla lettera (Es. N8)
- ➔ Avviso di sfioramento (vedi immagine)
- ➔ L'utente può:
 - 1) cambiare importi in modo da rientrare nelle lettera
 - 2) impostare sulle righe una casuale IVA non associata alla lettera d'intento (Es. 22)

2) Genera fatture

In Vendite – Fatturazione – Genera Fatture

NB: il DDT viene sempre generato con causale IVA inserita nel dettaglio cliente (Es. 22)

- Lettera intento attiva
- Data fattura compresa nelle date validità della lettera
- Delta > Imponibile fattura con causale IVA associata alla lettera (Es. N8)
- ➔ Viene automaticamente associata la lettera intento e impostata nelle righe la causale IVA di esenzione (Es. N8)
- ➔ Da tasto di **Menù – Lettere Intento Associate** e possibile consultare le lettere associate alla fattura.

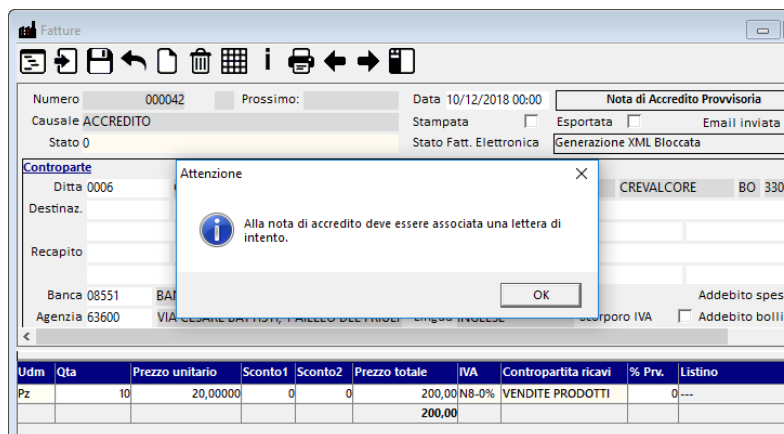


- Lettera intento attiva
- Data fattura compresa nelle date validità della lettera
- Delta < Imponibile fattura con causale IVA di esenzione associata alla lettera (Es. N8)
- ➔ Avviso di sfioramento (vedi immagine)
- ➔ Viene comunque generata la fattura ma senza associare la lettera intento e in tutte le righe viene impostata la causale IVA associata nel dettaglio cliente (Es. 22)
- ➔ L'utente può manualmente modificare la fattura generata: l'impostazione nelle righe della causale IVA di esenzione associa in automatico la lettera d'intento (vedi Inserimento Fattura manuale)

3) Multi lettera

Se esistono più lettera attive per lo stesso cliente vengono automaticamente associate alla fattura (vengono associate in ordine di inserimento, all'esaurimento di quella più vecchia)

4) Nota di credito



In fase di inserimento, se :

- Lettera intento attiva
- Data fattura compresa nelle date validità della lettera
- ➔ Esce messaggio di avviso (vedi immagine)
- ➔ Viene automaticamente associata sulla righe la causale IVA di esenzione
- ➔ L'Utente può:
 - 1) Da tasto di **Menù – Associa lettere d'intento** ➔ Selezione di tutte le lettere attive e non del cliente ➔ doppio click sui record che vuole associare
➔ NB l'utente può anche disassociare le lettere intento ➔ da tasto di **Menù – Lettere intento associate** - doppio click sul record
 - 2) Impostare manualmente una causale IVA diversa sulle righe